



AGENTURA
SLUNÍČKO

Komplexní domácí péče
a terénní sociální služby

AGENTURA Sluníčko
Komplexní domácí péče a terénní sociální služby
Mgr. Lucie Jursíková Brožková

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření za rok 2024

Pečovatelská služba
Mgr. Lucie Jursíková Brožková
AGENTURA Sluníčko

Obsah

Identifikační a kontaktní údaje	str. 3
Cílové skupiny	str. 3
Poslání	str. 4
Jaké služby poskytujeme	str. 4
Pracovní doba	str. 5
Personální zajištění	str. 5
Provozní zajištění	str. 5
Poskytnuté služby v roce 2024	str. 6-7
Hospodaření v roce 2024	str. 7
Cíle organizace pro rok 2025.....	str. 8

Identifikační a kontaktní údaje

Jméno organizace:	Mgr. Lucie Jursíková Brožková AGENTURA Sluníčko Komplexní domácí péče a terénní sociální služby
Adresa:	Dlouhá 1058/19, 410 02 Lovosice
Kontaktní adresa - kancelář:	Liberecká 67, 473 01 Nový Bor
Tel. spojení:	606 061 164 606 061 165
E-mail:	adpslunickolt@seznam.cz
Web stránky:	www.adpslunicko.cz
IČO:	75100967

Pečovatelská služba byla v roce 2011 zaregistrována podle § 78 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Identifikátor služby je 5957695. Služba je zaregistrována a poskytována jako terénní služba.

Cílové skupiny

Okruh osob:	osoby s chronickým onemocněním
	osoby s jiným zdravotním postižením
	osoby s kombinovaným postižením
	osoby s mentálním postižením
	osoby s tělesným postižením
	osoby se zdravotním postižením
	senioři

Věková struktura okruhu osob:	dospělí (27 – 64 let)
	mladší senioři (65 – 80 let)
	starší senioři (nad 80 let)

Pečovatelská služba je poskytována na území Nového Boru a jeho spádových obcí a na území České Lípy a jejich spádových obcí.

Poslání pečovatelské služby

Posláním pečovatelské služby je kvalitně poskytovat pomoc, podporu a péči osobám se sníženou soběstačností, zejména seniorům, při každodenních činnostech. Služba se snaží o zachování důstojného života uživatelů v jejich domácím prostředí.

Jaké služby poskytujeme

Terénní formou poskytujeme tyto služby:

- ☀ **Pomoc při zvládání běžných činností péče o vlastní osobu**
 - pomoc a podpora při podávání jídla a pití
 - pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek
 - pomoc při přesunu na lůžko a vozík
 - pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru

- ☀ **Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu**
 - podpora či pomoc při běžných úkonech osobní hygieny
 - pomoc při zvládání péče o vlasy a nehty (např. mytí, fénování vlasů atd...)
 - pomoc při použití WC

- ☀ **Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy**
 - pomoc při přípravě jídla a pití
 - příprava a podání jídla a pití

- ☀ **Pomoc při zajištění chodu domácnosti**
 - běžný úklid a údržba domácnosti
 - běžné nákupy a pochůzky
 - praní a žehlení ložního prádla klienta
 - praní a žehlení osobního prádla klienta

- ☀ **Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím**
 - doprovod dětí nebo dospělých např. do škol, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři a doprovázení zpět (bez dopravy)

Fakultativně je poskytována:

- ☀ Dohled nad klientem (u klientů, jejichž stav vyžaduje nepřetržitou přítomnost druhé osoby)
- ☀ Doprovod na procházky nebo do obchodu
- ☀ Doprava klienta dle pásma
- ☀ Čekací doba při dopravě klienta

Pracovní doba

Terénní služba je poskytována ve všední dny. Časově přizpůsobena požadavkům klienta.

Provozní doba kanceláře v Novém Boru:

Po	07:00 – 15:00 hod.
Út	07:00 – 15:00 hod.
St	07:00 – 15:00 hod.
Čt	07:00 – 15:00 hod.
Pá	07:00 – 15:00 hod.
So – Ne	zavřeno

Personální zajištění

Pečovatelská služba má celkem 5 zaměstnanců.

- pracovník v sociálních službách – přímou obslužnou péči v terénu zajišťují 3 zaměstnankyně
- 1 x sociální pracovnice, která je zaměstnána na 0,25 úvazku
- 1x administrativní pracovnice na 0,5 úvazku

Provozní zajištění

Provozní místnosti pečovatelské služby:

- kancelář pečovatelské služby
- provozní místnost pečovatelek

K realizaci terénní služby je nezbytné použití automobilu – přeprava mezi klienty, dovoz nákupu atd....
Pečovatelská služba pro tyto účely používá auta různých značek.

Poskytnuté služby za rok 2024

V roce 2024 jsme poskytli služby celkem 46 uživatelům.

Z toho 26 ženám, 20 mužům

Počet nových uživatelů služby 12

Ukončení uživatelé služby 25

Celková průměrná kapacita terénní odlehčovací služby 6 uživatelů/den

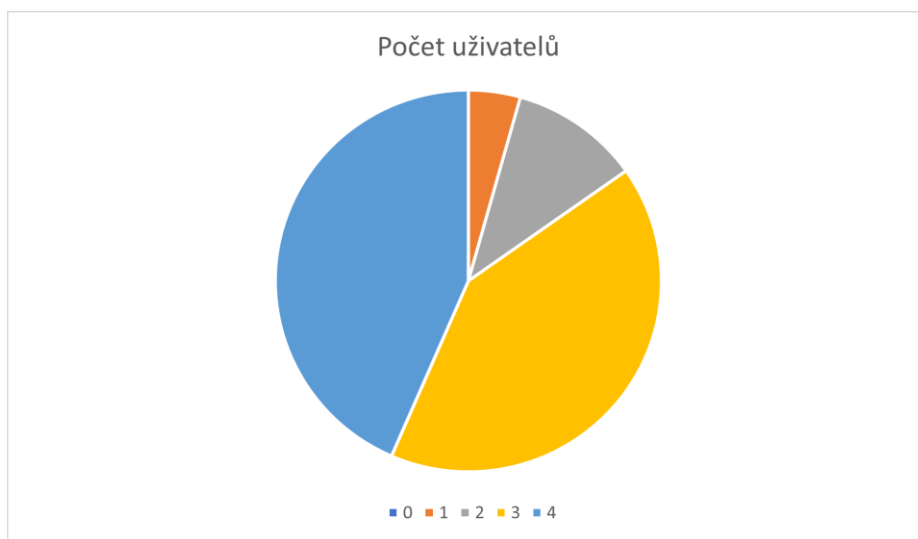
Celkově bylo vytvořeno 46 individuálních plánů uživatel služby. Z toho 12 nových a 28 revizí.

Uživatelé služby podle závislosti v roce 2024:

Stupeň závislosti:	Počet uživatelů:
0	0
1	2
2	5
3	19
4	20

Počet uživatelů bez nároku na příspěvek: 0

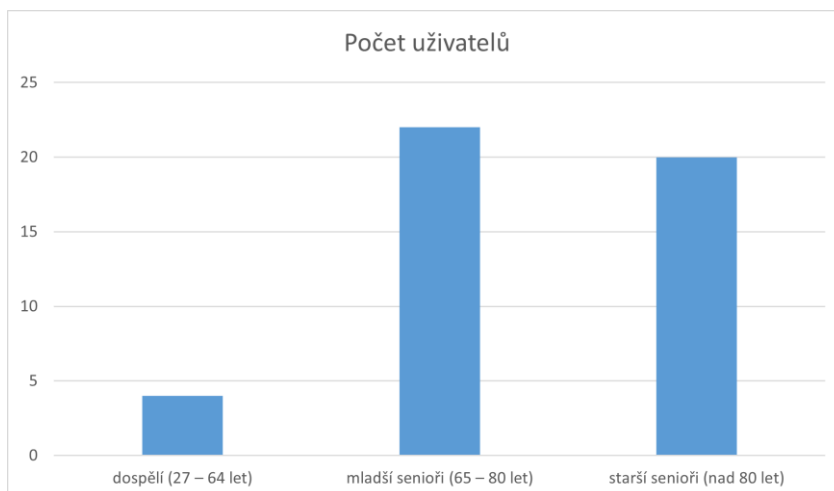
Graf názorně ukazuje uživatele služby podle stupně závislosti v roce 2024:



Skladba uživatelů podle věku v roce 2024:

Věk:	Počet uživatelů:
dospělí (27 – 64 let)	4
mladší senioři (65 – 80 let)	22
starší senioři (nad 80 let)	20

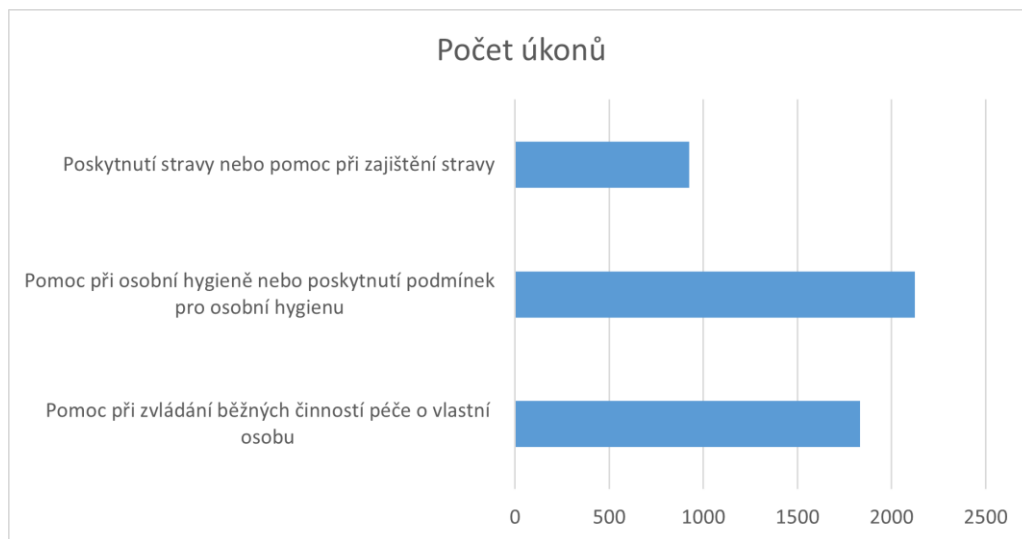
Graf ukazuje skladbu uživatel podle věku podrobněji:



Nejčastěji poskytované úkony v roce 2024:

Úkon:	Počet návštěv u uživatelů:
Pomoc při zvládání běžných činností péče o vlastní osobu	1832
Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	2125
Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy	925

Graf detailněji znázorňuje poskytované úkony:



Hospodaření v roce 2024

Příjmy 2024 **512 842,80, Kč**

- úhrady od uživatelů za poskytnuté služby

Výdeje 2024 **2 908 948,43 Kč**

- mzdové náklady, sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců
- nájem + služby + energie
- pohonné hmoty
- ostatní

Poskytnuté dotace v roce 2024 **1 963 650,00 Kč**

Finanční podpora z rozpočtu Libereckého kraje – dotace MPSV

Ostatní příjmy v roce 2024 **432 455,63 Kč**

Cíle organizace pro rok 2025

- poskytovat naši službu ve stejném standardu jako nyní
- zajišťovat našim zaměstnancům vzdělávací kurzy pro rok 2025
- podpořit individuální přístup k uživatelům služby
- podpora soběstačnosti uživatelů
- zvýšení povědomí o službě
- digitalizace a zefektivnění administrativy
- být součástí sítě poskytovatelů sociální služby
- aktualizovat Metodiky služby, aby byla v souladu s novými zákony a právními předpisy
- vyhledávat potencionální uživatele služby
- prezentovat službu na veřejnosti (rozdávat propagační letáky, aktualizovat web stránky, publikovat články v regionálních denících atd...)
- udržet finanční stabilitu organizace

Vypracovala vedoucí PS: Mgr. Lucie Jursíková Brožková

V Litoměřicích dne 09.05.2025